



Elektroninis dokumentų valdymo sprendimas

2010
Vilnius

DocLogix UAB, www.doclogix.lt



Ar būna, kad...?

✓ ...sunku greitai **RASTI** dokumentą, informaciją?

✓ ...**NEŽINOTE**, kas vykdo pavedimą ar ruošia atsakymą?

✓ ... **DINGSTA** dokumentai ar raštai?

✓ ...ilgai **IEŠKOTE**, kuri gi yra paskutiniai dokumento versija?

✓ ...raštai **UŽSIGULI** ant stalo?



- Dokumentų valdymo sprendimų gamintojas
 - virš 16 metų žinių ir patirties
 - virš **20000** sistemos vartotojų
- Tarptautinis sertifikuotų partnerių tinklas
- Veiklos geografija
 - Lyderis Lietuvoje, Latvijoje, Estijoje, Lenkijoje
 - Plėtra: Ukraina, Rusija, ES šalys
- Profesionalios paslaugos
 - Konsultacijos
 - Inovacijos
 - Mokymai



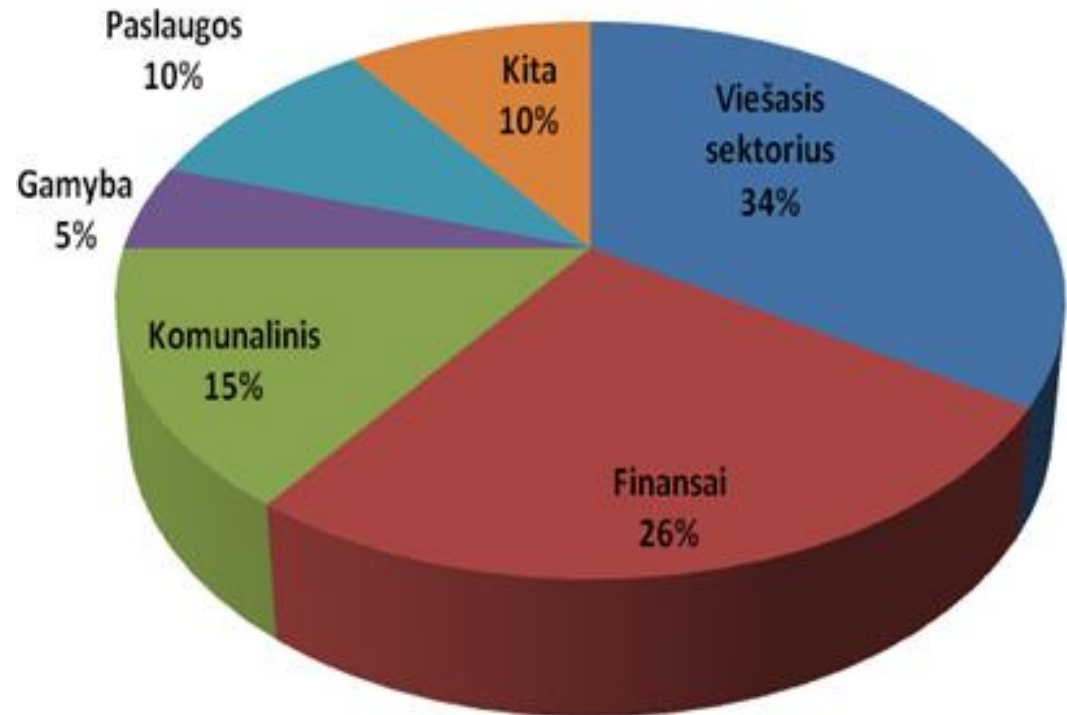
ISV/Software Solutions





DocLogix naudojami:

- Viešasis sektorius
- Finansai
- Gamyba
- Paslaugos
- Komunalininkai
- KITI:
 - prekyba
 - transportas
 - statyba
 - švietimas





DocLogix klientai



Lietuvos Respublikos Prezidento kanceliarija



RYTŲ SKIRSTOMIEJI TINKLAI



KAD GYVENTI BŪTŲ ŠVIESIAU



AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖ



ŽUVININKYSTĖS DEPARTAMENTAS
PRIE LIETUVOS RESPUBLIKOS ŽEMĖS ŪKIO MINISTERIJOS

Swedbank



CIVILINĖS AVIACIJOS ADMINISTRACIJA

DnB NORD



Dzūkijos vandenys

Nordea



LIETUVOS AUTOMOBILIŲ KELIŲ DIREKCIJA



VALSTYBĖS ĮMONĖ
ORO NAVIGACIJA



Laivų statykla „Baltija“



ElektroBalt



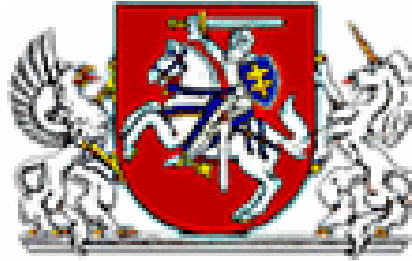
RAGUTIS

TELE2





Svarbiausi projektai viešajame sektoriuje



Lietuvos Respublikos
Prezidento kanceliarija



Vadovybės apsaugos
departamentas prie VRM



AKMENĖS RAJONO SAVIVALDYBĖ



ŠIRVINTŲ RAJONO SAVIVALDYBĖ



TRAKŲ RAJONO
SAVIVALDYBĖ

Daugiau klientų: www.doclogix.lt



•• Viešasis sektorius

- Vidaus reikalų ministerija (~3000)
- LR Prezidento kanceliarija (100)
- Specialiųjų tyrimų tarnyba (243)
- LR Ūkio ministerija (255)
- Nacionalinė mokėjimo agentūra (873)
- Aplinkos apsaugos ministerija (400)

•• Bankai, kitos organizacijos

- Swedbank (2000)
- DnB Nord (1500)
- Seesam Lietuva (165)
- Rytų skirstomieji tinklai (850)
- Vakarų skirstomieji tinklai (300)
- Kauno energija (220)



Dokumentų valdymo sprendimas valstybės institucijoms:

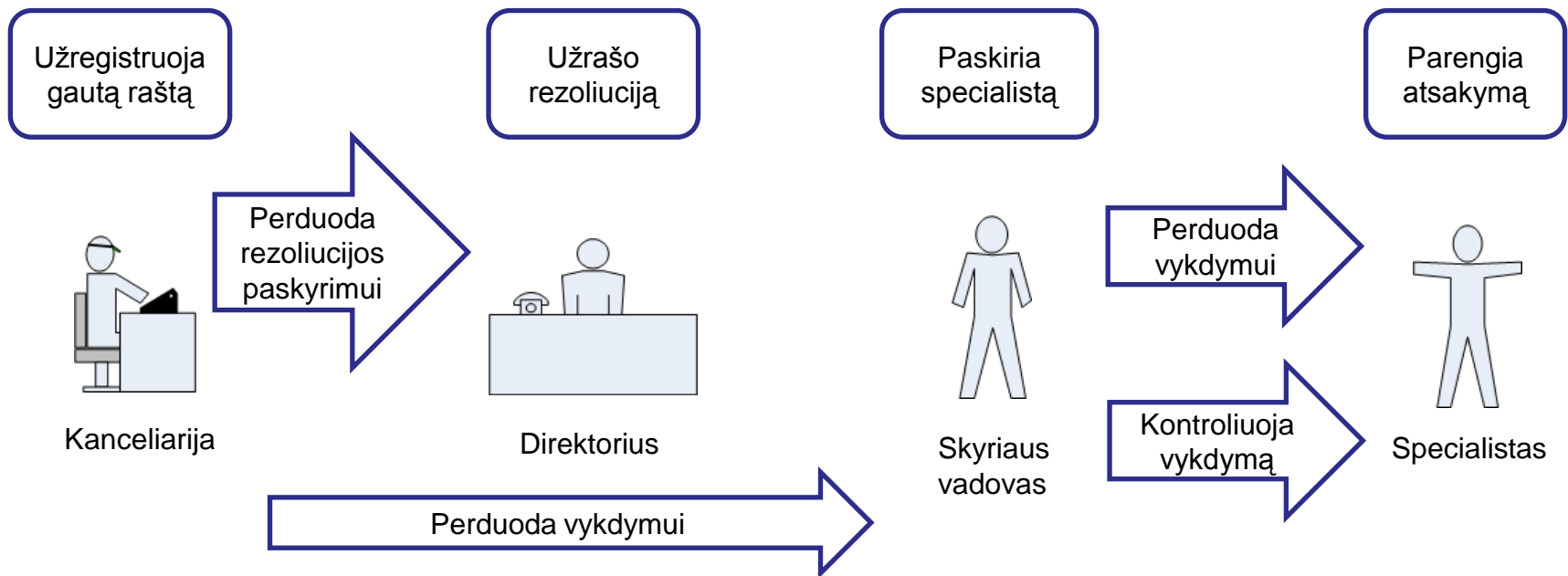
REGLAMENTŲ ATITIKIMAS

SKAIDRUMAS IR KONTROLĖ

EKONOMINĖ NAUDA IR EFEKTYVUMAS



Dokumentų valdymas





Neelektroninis procesas:

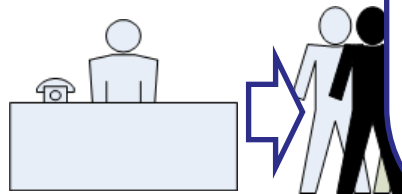
Užregistruoja
gautą raštą

Užrašo
rezoliuciją

Perduoda
rezoliucijos
paskyrimui



Kanceliarija



Direktorius

Perduoda vykdymui

Perduoda



Kitų padalinių kanceliarija

Vaikščiojimas, važinėjimas

Kontrolės/vykdomo problemos:

- Neaiškus asmuo, pas kurį yra dokumentas
- Neaiškus dokumento statusas
- Dokumentai pasimeta
- Atsiranda nevienodos dokumento kopijos
- Atsakymai neįvykdomi ir vėluoja

Neefektyvumas:

- Prarandamos darbo valandos
- Važinėjimo, kurjerio kaštai
- Ilgesnė atsakymų trukmė
- Ilgesnė informacijos paieška



Elektroninis procesas:

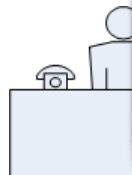
Užregistruoja
gautą raštą



Kancelarija

Perduoda
rezoliucijos
paskyrimui

Užra
rezolii



Direktoriu

Perduoda vyk

Elektron

Kontrolė ir įvykdymo užtikrinimas:

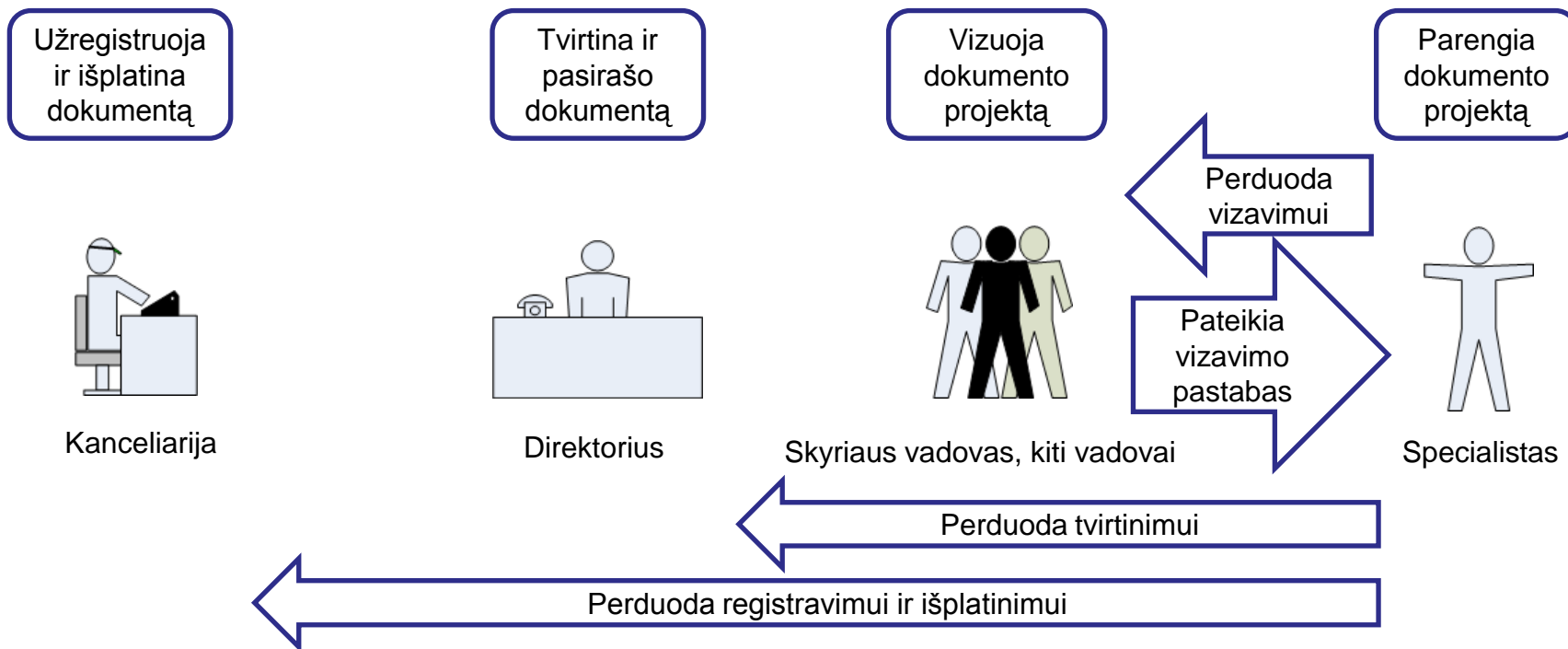
- Visada žinote rūpimo dokumento statusą
- Visada žinote asmenį pas kurį yra dokumentas
- Visada žinote visų organizacijos dokumentų ir jų vykdytojų statusą
- Nepametate dokumentų
- Neatsiranda skirtingų dokumento kopijų
- Suvaldote atsakymų įvykdymą ir nevėlavimą

Efektyvumas:

- Efektyviai panaudojate darbo valandas
- Išvengiate važinėjimo ir kurjerio kaštų
- Maksimaliai sparčiai pateikiate atsakymus



Vizavimas ir tvirtinimas





Elektroninis dokumentų valdymas:

KONTROLĖ

EFEKTYVUMAS

STANDARTIZACIJA



Iki 10% darbo
valandų
sutaupymas

Iki 80% mažiau
laiko dokumentų
suderinimui

Iki 50% mažiau dok.
perdavimo ir
spausdinimo kaštų

Iki 50% vėlavimų
suvaldymas

Arti 0% dingusių
dokumentų

- Modernus administravimas
- Geresnis informacijos panaudojimas
- Darbo laiko, popieriaus, transporto ekonomija
- Veiksmų atsekamumas
- Darbų delegavimas ir vykdymo kontrolė



DocLogix sistemoje lengva atlikti šiuos veiksmus*:

- Užregistruoti dokumentą
- Paskirti rezoliuciją
- Perduoti dokumentą specialistui
- Sukurti dokumento projektą
- Suderinti dokumentą organizacijos viduje
- Supažindinti su dokumentu
- Matyti vykdymo eigą, ją kontroliuoti.

***Dokumentai valdomi pagal patvirtintus Archyvų Departamento prie Lietuvos Respublikos Vyriausybės reikalavimus**



- Visapusiškas vaizdas ir kontrolė
- Informacija ir valdymo įrankiai po ranka

Pagrindinis puslapis | **Kanceliarija** | Dokumentai | Mano dokumentai | Užduotys | Kontaktai | Ieška ir ataskaitos | Administravimas | Apie

Kanceliarija | Vartotojas: **Administracijos Vadovas** | Ieškoti:

Registravimas

- [Naujas gautas raštas...](#)
- [Naujas siunčiamas raštas...](#)
- [Naujas vidinis dokumentas...](#)

Registras

Gaunami dokumentai

- [Siunčiami dokumentai](#)
- [Vidiniai dokumentai](#)

Projektai

- [Dokumentų projektai](#)

Išrinkti

	Reg.Nr.	Reg.data	Pavadinimas	Būsena	Siuntėjas	Siuntėjo reg.nr.	Siuntėjo reg.data
	REG-INC-14	2009.11.27	DEL 2010 biudžeto pateikimo	Vykdomas	Pakruojo rajono savivaldybė	36453-23	2009.11.26
	REG-INC-13	2009.11.26	DEL 2009 Q1 biudžeto suderiniom	Vykdomas	Pakruojo rajono savivaldybė	457e3	2009.11.25
	REG-INC-12	2009.11.10	DEL INFORMACIJOS PATEIKIMO	Vykdomas	Pakruojo rajono savivaldybė	4345-s23	2009.11.09
	REG-INC-11	2009.11.10	DĖL INFORMACIJOS PATEIKIMO	Vykdomas	Pakruojo rajono savivaldybė	462-s32	2009.11.09
	REG-INC-10	2009.11.05	Užklašimas dėl sniego valymo	Vykdomas	Pakruojo rajono savivaldybė	5678	2009.11.05
	REG-INC-9	2009.11.04	Dėl dokumentų užklašimo	Vykdomas	Pakruojo rajono savivaldybė	1234567890	2009.11.04
	REG-INC-8	2009.11.04	Dėl tarifų patvirtinimo	Vykdomas	Energetikos ministerija	123-456	2009.11.04
	REG-INC-7	2009.11.04	Dėl duomenų pateikimo	Registruotas	Pakruojo rajono savivaldybė	1234567	2009.11.04
	REG-INC-6	2009.11.04	Dokumentas	Vykdomas	Pakruojo rajono savivaldybė	123456	2009.11.04
	REG-INC-5	2009.11.04	Naujas dokumentas	Vykdomas	Pakruojo rajono savivaldybė	12345	2009.11.04
	REG-INC-4	2009.11.04	DĖL INFORMACIJOS PATEIKIMO	Vykdomas	Energetikos ministerija	12345	2009.11.03
	REG-INC-3	2009.11.03	DĖL ELEKTRONINIŲ DOKUMENTŲ PATEIKIMO	Atsakytas	Pakruojo rajono savivaldybė	S-1268 (8.28)	2009.09.24
	REG-INC-2	2009.11.03	Dėl duomenų apsaugos	Vykdomas	Valstybinė duomenų apsaugos inspekcija	2R-2522(1.29)	2009.10.07
	REG-INC-1	2009.11.03	DĖL PRAŠYMO PATEIKTI INFORMACIJA	Atsakytas	Energetikos ministerija	(16.1-05) 3	2009.10.22



E-pašto integracija

- Darbastalis vadovui – e-pašto sistema
- Rezoliucijų perdavimas, vizavimas/tvirtinimas, kontrolė

The screenshot displays the Microsoft Outlook interface. The left pane shows the 'Mail' folder structure, including 'Inbox (8)' with subfolders like 'Background', 'CV', 'DocLogix', and 'Postponed (5)'. The main pane shows the 'Inbox' with a list of emails. The right pane shows a detailed view of an email titled 'Gaunamas raštas (DOC-INC-18, REG-INC-18)'. The email content includes a subject line 'Administracijos Vadovas: Rezoliucijos vykdymui (Atlikti iki: 2010.03.04 16:00:00)' and a list of recipients. Below the email content, there is a table of attachments.

Pavadinimas	Failo dydis (KB)
DEL 2010 biudžeto	39

At the bottom of the Outlook window, the status bar shows: 'Sukurta 2010.03.03 18:14:47, Administracijos Vadovas | Paskutinį kartą taisyta 2010.03.03 18:15:34, Administracijos Vadovas'.



E-pašto integracija

- Darbastalis vadovui – e-pašto sistema
- Rezoliucijų perdavimas, vizavimas/tvirtinimas, kontrolė

The screenshot shows the Microsoft Outlook interface. The left pane displays the 'Mail' folder structure, including 'Inbox (8)' with subfolders like 'Background', 'CV', 'DocLogix', and 'Postponed (5)'. The main pane shows the 'Inbox' with a list of emails. The selected email is titled 'Gaunamas raštas (DOC-INC-18, REG-INC-18)' and is from 'Administracijos Vadovas: Rezoliucijos vykdymui (Atlikti iki: 2010.03.04 16:00:00)'. The email content includes a table with columns 'Data', 'Asmuo', and 'Veiksmas'.

Data	Asmuo	Veiksmas
2010.03.03 18:14:53	Administracijos Vadovas	Paskirti rezoliucija; Administracijos Vadovas
2010.03.03 18:15:37	Administracijos Vadovas	Rezoliucijos vykdymui; Skyriaus Vadovas



E-pašto integracija

- Darbastalis vadovui – e-pašto sistema
- Rezoliucijų perdavimas, vizavimas/tvirtinimas, kontrolė

View - Microsoft Outlook

File Edit View Go Tools Actions Help

New Send/Receive Search address books Back

http://paperless/doclogix/Tasks/ActiveTasksView

Mail

Favorite Folders

Mail Folders

All Mail Items

Mailbox - Vidas Miliauskas

- Deleted Items (226)
- DocLogix Tasks
- Drafts (61)
- Inbox (6)
- Junk E-mail (31)
- Outbox
- Quarantine
- RSS Feeds
- Sent Items
- z DocLogix 2009
- Search Folders
- Personal Folders

View

Click here to enable Instant Search

Išrinkti

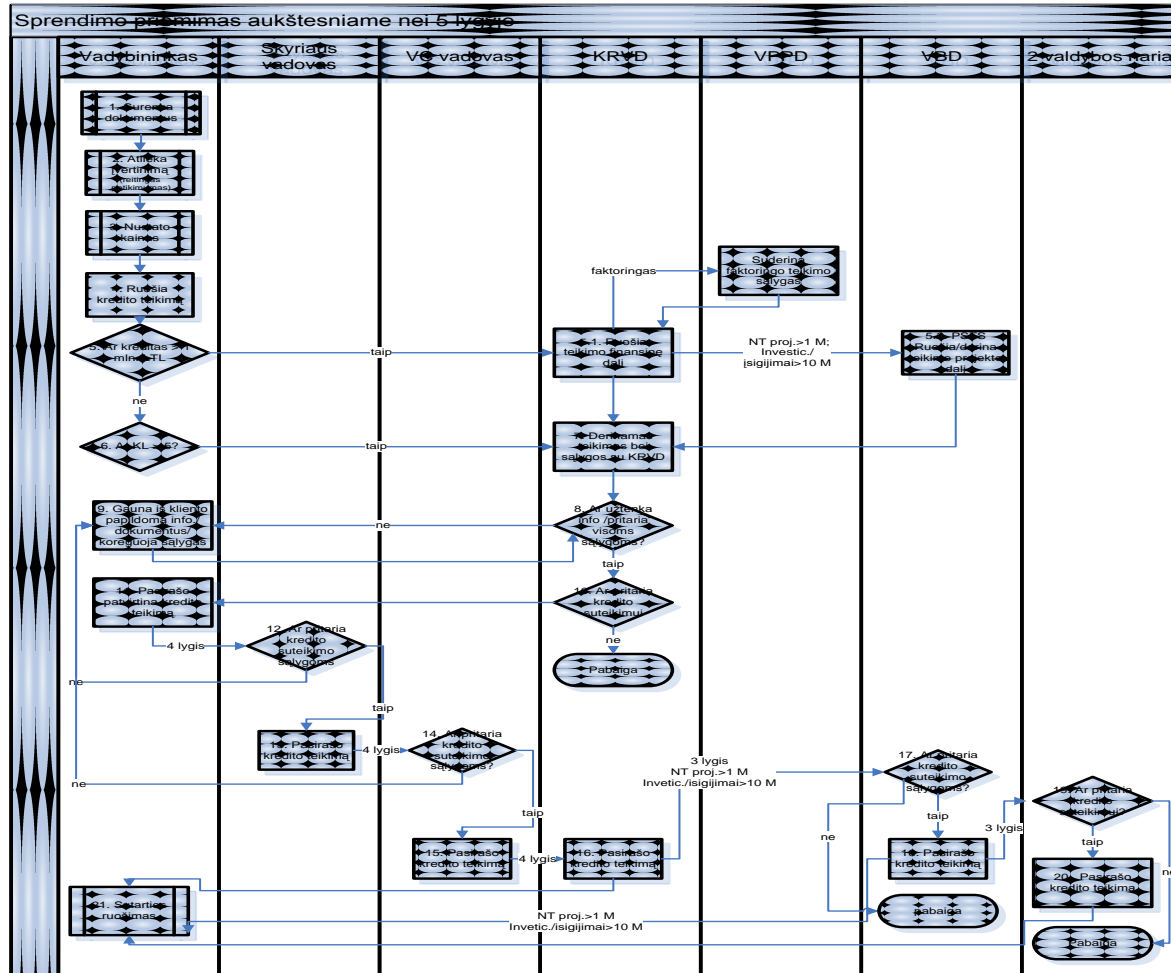
	Reg.Nr.	Reg.data	Pavadinimas	Būsena	Siuntėjas	Siuntėjo reg.nr.	Siuntėjo reg.data
	REG-INC-18	2010.03.03	DEL 2010 biudžeto pateikimo	Vykdomas	Pakruojo rajono savivaldybė	1234-S14	2009.11.26
	REG-INC-14	2009.11.27	DEL 2010 biudžeto pateikimo	Vykdomas	Pakruojo rajono savivaldybė	36453-23	2009.11.26
	REG-INC-13	2009.11.26	DEL 2009 Q1 biudžeto suderiniom	Vykdomas	Pakruojo rajono savivaldybė	457e3	2009.11.25
	REG-INC-12	2009.11.10	DEL INFORMACIJOS PATEIKIMO	Vykdomas	Pakruojo rajono savivaldybė	4345-s23	2009.11.09
	REG-INC-11	2009.11.10	DĖL INFORMACIJOS PATEIKIMO	Vykdomas	Pakruojo rajono savivaldybė	462-s32	2009.11.09
	REG-INC-10	2009.11.05	Užklašimas dėl sniego valymo	Vykdomas	Pakruojo rajono savivaldybė	5678	2009.11.05
	REG-INC-9	2009.11.04	Dėl dokumentų užklašimo	Vykdomas	Pakruojo rajono savivaldybė	1234567890	2009.11.04
	REG-INC-8	2009.11.04	Dėl tarifų patvirtinimo	Vykdomas	Energetikos ministerija	123-456	2009.11.04
	REG-INC-7	2009.11.04	Dėl duomenų pateikimo	Registruotas	Pakruojo rajono savivaldybė	1234567	2009.11.04
	REG-INC-6	2009.11.04	Dokumentas	Vykdomas	Pakruojo rajono savivaldybė	123456	2009.11.04
	REG-INC-5	2009.11.04	Naujas dokumentas	Vykdomas	Pakruojo rajono savivaldybė	12345	2009.11.04

Mail




Darbų sekų valdymas

?





•• Vizavimas ir tvirtinimas

 Skyriaus Specialistas: Nurodyti vizuojancius asmenis (Atlikti iki: 2009.11.27 16:23:32) Atlikta ▾

Dokumentas | Derinimas | **Vizavimo istorija**

Vizuotojai:

Jonas Jonauskas
Petras Petrauskas
Antanas Antanauskas
Giedrius Giedraitis

ieškoti... ☰

Tvirtina:

Petras Petraitis

ieškoti... ☰

Platinimo sąrašas:

Turizmo departamentas



•• Vizavimas ir tvirtinimas



Skyriaus Specialistas: Vizavimui/suderinimui (Atlikti iki: 2010.03.04 16:00:00)

Atlikta ▾

Dokumentas

Derinimas

Vizavimo istorija

Vizavimo istorija:

Data	Asmuo	Veiksmas
Mar 3 2010 7:55PM	Skyriaus Specialistas	Sukurta dokumento versija 1.0
Mar 3 2010 8:00PM	Skyriaus Vadovas	Suderinti: Atmesti dokumentą suderinimo metu. Komentaras: Biudžetas virsija numatyta limita
Mar 3 2010 8:13PM	Skyriaus Specialistas	Sukurta dokumento versija 1.1
Mar 3 2010 7:55PM	Skyriaus Vadovas	Suderinta
Mar 3 2010 7:55PM	Jonas Jonauskas	Suderinta
Mar 3 2010 8:00PM	Petras Petrauskas	Suderinta
Laukiama...	Antanas Antanauskas	
Laukiama...	Giedrius Giedraitis	



- Organizacijos naujienos ir svarbi informacija
- Darbuotojų užduotys ir aktualūs dokumentai

Pagrindinis puslapis - Windows Internet Explorer

http://ezys/dlxteam/

Favorites | Gmail | „Google“ vertėjas | Delfi | Facebook | sle | SEB | Owa | Produkto vystymas | Presentations | Trainings | Projects | Ezys | DMZ | WSRP2.0 | iPhone

Pagrindinis puslapis

Pagrindinis puslapis | Dokumentai | Užduotys | Projektai | Idėjos | Apskaita | Personalas | Kontaktai | Ieška ir ataskaitos | Administravimas | Apie

DLX Team | Vartotojas: Vidas Miliauskas | Ieškoti:

Skelbimai

Sąrašas tuščias.

Paimti dokumentai

Dok. nr.	Pavadinimas	Profilis	Versija	Priedai
PRJ-DLX2009S-01	2009 spring release scope	Simple document	1.8	
ADM-APP-HOL-224	Atostogų prašymas	Atostogų prašymas	1.2	
PRJ-CM-03	Correspondence Management solution guide	Simple document	1.4	
PRJ-DLX2009S-07	Correspondence UC configuration scripts	Simple document	1.0	
6.1.PRS-17	DocLogix 2009 Green for banks	Presentations (ppt/pptx)	1.1	
EDOC-ID-30	Hotfix leidimo problemos	Idea	1.1	
VMI-MGMT-6	Mobile-sig test	Dokumentas	1.0	
PRJ-2-01	Test4	Business case	1.0	
PRJ-NMA-01	Webdav test	Contracts: Production	1.1	
PRJ-NMA-02	Webdav test 2	Contracts: Production	1.2	

Dažniausiai naudojami objektai

Pavadinimas	Full path	Profilis
2009 spring release scope	Documents\...\Projects\DocLogix 2009 Green (5.5)	Simple document
ADMINISTRATION	Management	Klasė
Correspondence management	Documents\Enterprise documents\Projects	Segtuvas
DocLogix 2009 Green (5.5)	Documents\Enterprise documents\Projects	Segtuvas

Nuorodos

- Url
- Bug reports
- Clear notifications
- DLX atostogų lentelė 2010 m.
- DLX blankas raštams
- New announcement
- New document wizard
- Paiska archyve
- Rekvizitai

User work activity

Pavadinimas	Documents created	Objects created	Documents with attachments created	Actions performed
Loreta Dainytė	2400	7292	1463	9437
Vidas Miliauskas	1557	4877	905	5922
Miroslav Kisly	337	2166	118	1764
Jaroslav Sadovski	241	732	118	683
Laura Repčytė	205	631	135	935
Tomas Masiulis	103	980	75	796
Ieva Kukevičiienė	99	712	97	788

WIKI

Įmonės

Asmenys

Helpdesk

Prodvytis

Pakeisti...



DocLogix sistemoje įdiegtas
Archyvų Departamento patvirtintas
ADOC 1.0 formatas



•• ADOC 1.0 elektroniniai dokumentai

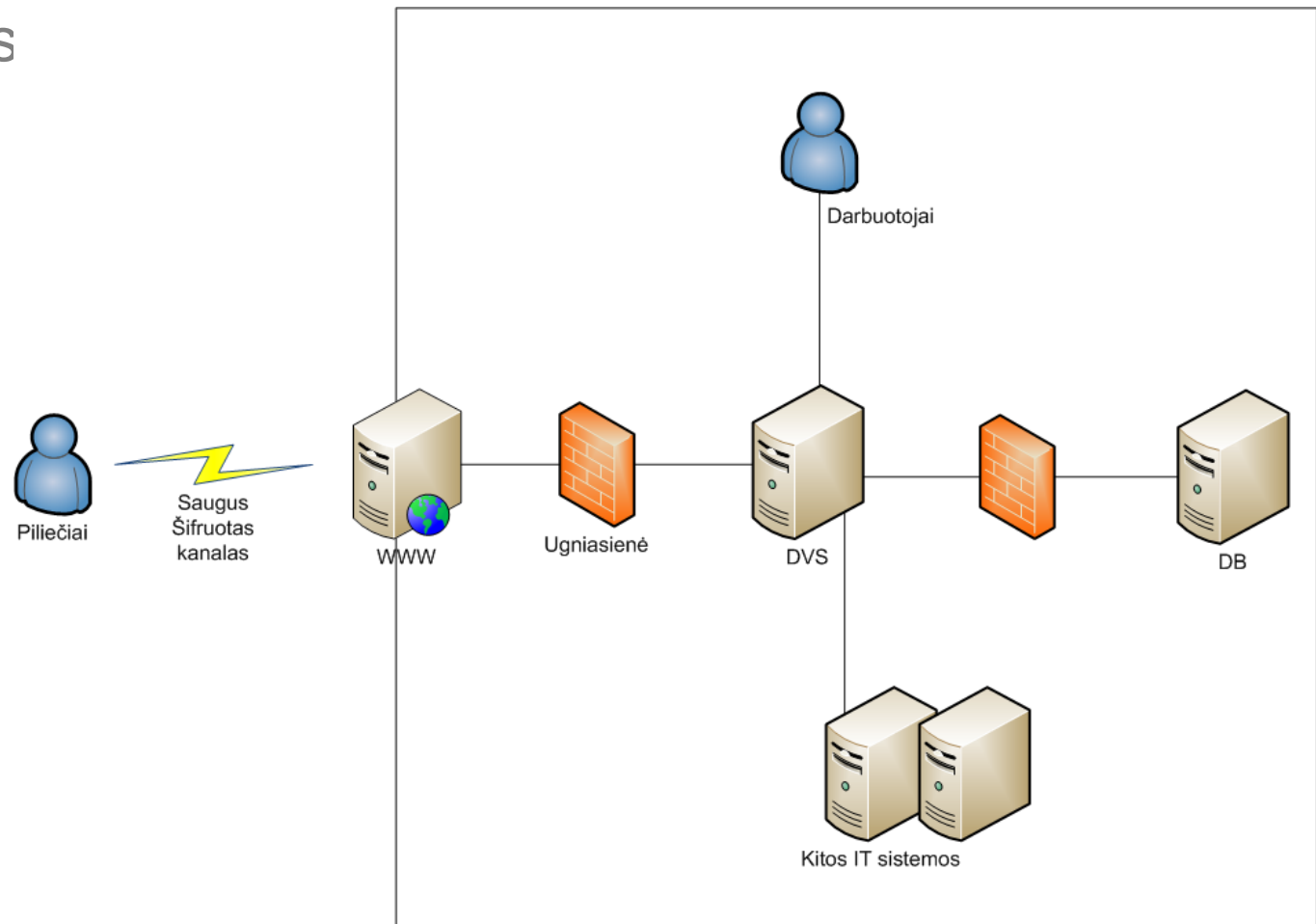
- ADOC registras
- Visos e-pasirašymo funkcijos
- Elektroninių dokumentų valdymas
- Dokumentų perdavimas Archyvų Departamentui





Sauga ir integracija

- Bankuose patikrintas informacijos saugumas
- Integracija su kitomis IT sistemomis
- Paprastumas



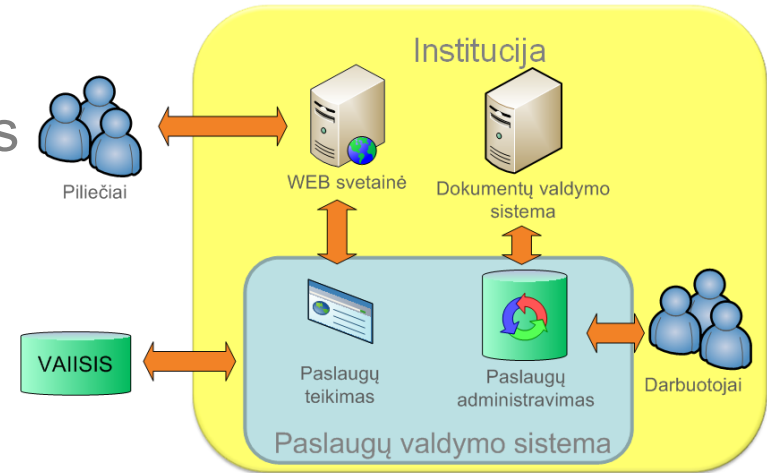


Vienas Langelis

- Elektroninis paslaugų administravimas
- „Vieno langelio“ principas
- Integracija su išoriniais registrais

E.valdžia

- Elektroninis paslaugų teikimas
- Integracija į bendrą e.valdžios VAISIS infrastruktūrą



Modulinė integracija su esamomis IT sistemomis



DocLogix sprendimas:

- Visų viešųjų reglamentų atitikimas
- Suderinimas su Archyvų Departamentu
- ADOC v1.0 elektroniniai dokumentai
- “Vieno langelio” principas
- Veiklos skaidrumas ir kontrolė
- Ekonominė nauda ir efektyvumas
- Lengvas diegimas ir naudojimas



DocLogix sprendimas:

KONTROLĖ

EFEKTYVUMAS

STANDARTIZACIJA



PRITAIKYTAS LIETUVAI

- Atitinka Lietuvos viešuosius reglamentus, teisės aktus
- Paruoštas naudojimui (Out-of-the-box) sprendimas

PATIKIMAS

- Geri klientų atsiliepimai
- Profesionalūs tiekėjai (diegėjai)
- Daugiau nei vienas palaikymo tiekėjas
- Turi įvairių šalių ir sektorių žinių (know-how)
- Nuolat vysto produktą

INOVATYVUS

- Integruoja naujausias technologijas
- Galinga platforma, kurią galima adaptuoti pagal poreikius



- DocLogix sistemos pagalba:
 - automatizuotas korespondencijos bei vidinių dokumentų valdymo procesas,
 - struktūrizuotas ir centralizuotas archyvinių dokumentų saugojimas
 - vykdomas užduočių paskirstymas ir kontrolė,
 - sistemoje įdiegtas ir suderintas kvalifikuoto elektroninio parašo funkcionalumas.

Lietuvos Respublikos Prezidentūros kanceliarija

- 100 vartotojų





- DocLogix sistema naudojama:
 - gaunamų dokumentų registracijai, platinimui ir kontrolei
 - siunčiamų dokumentų registracijai bei apskaitai
 - vidaus dokumentų registracijai bei platinimui
 - užduočių rengimui bei kontrolei

Specialiųjų tyrimų tarnyba

- 220 vartotojų





Klientai apie DocLogix

- Nacionalinė mokėjimo agentūra pirmiausia orientavosi į efektyvų, patogų, modernų įrankį, kuris padėtų valdyti didelius srautus dokumentų ir įvairią informaciją. Įdiegus sistemą, pagerėjo dokumentų procesų valdymas, procesai standartizuojami ir automatizuojami, paprastesnė tapo dokumentų paieška, visiškai užtikrinamas informacijos saugumas,-

Saulius Azbainis, Bendrųjų reikalų departamento direktorius

- 873 vartotojų



Daugiau atsiliepimų: www.doclogix.lt



- Šiandien tikrai galima teigti, kad projekto tikslai - palengvinti darbuotojų darbą, susisteminti korespondenciją bei kitą dokumentaciją (sutartis, potvarkius, įsakymus) organizacijoje - buvo pasiekti -
dr. Ignas Krasauskas IT skyriaus vedėjas
- 220 vartotojų





Ačiū!

2010 m.

DocLogix UAB, www.doclogix.eu